

Общие условия договора микрозайма

Лицо, заинтересованное в получении микрозайма путём использования площадки «DC GENESIS» (далее – «**Заёмщик**») и «ООО МКК ДК ГЕНЕЗИС» (ОГРН 1187746865085, ИНН 7735179572; КПП 773501001; 124460, г. Москва, г. Зеленоград, ул. Конструктора Гуськова д 8, стр 11, пом 1, ком 2) (далее – «**Общество**»), совместно именуемые как «**Стороны**», утверждают настоящие общие условия договора микрозайма (далее – «**Общие условия**») в соответствии с нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Общие условия разработаны и утверждены Обществом в одностороннем порядке в целях многократного применения и предоставляются для бесплатного ознакомления заинтересованных лиц с услугами, предоставляемыми Обществом.

1.2. Настоящие Общие условия разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 353 – ФЗ от 21.12.2013 г. «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом № 151–ФЗ от 02 июля 2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», иными применимыми положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Настоящие Общие условия размещаются в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – в сети Интернет на официальном сайте Общества <https://dc-genesis.com> (<https://dc-genesis.com/about/>)

Клиент – пользователь, представляющий из себя дееспособное лицо, достигшее совершеннолетия, заинтересованное во взаимодействии с Обществом с целью получения той или иной услуги от Общества на условиях такового.

Инвестор – достигшее совершеннолетия, дееспособное лицо, заинтересованное в получении потенциально возможной прибыли в результате привлечения денежных единиц с целью финансирования Займов в соответствии с имеющимися на Сайте условиями, регулирующими процесс и порядок взаимодействия сторон.

Заёмщик – дееспособный гражданин Российской Федерации старше 18 лет, намеревающийся получить или получивший Заём от Общества в порядке, предусмотренном настоящими условиями.

Займ – денежные средства в валюте Российской Федерации, предоставляемые Обществом в адрес Заёмщика на основании договора микрозайма, в том числе с использованием электронных средств платежа в порядке, предусмотренном Обществом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Онлайн-займ – договор микрозайма, заключённый с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» или иным разрешённым законом способом, при котором взаимодействие Заёмщика и Общества осуществляется дистанционно и сумма микрозайма по которому предоставлена Заёмщику в безналичной форме (включая перевод денежных средств без открытия счёта).

Сайт – официальный сайт в сети Интернет <https://dc-genesis.com>, используемый со стороны Общества как онлайн-площадка для предоставления Займов, а также привлечения денежных средств заинтересованных лиц с целью финансирования Займов. Имеющаяся на Сайте информация отражает условия и порядок взаимодействия Сторон, а также финансовых услуг, реализуемых Обществом.

Личный кабинет – информационный ресурс, размещённый на официальном сайте Общества, позволяющий Клиенту производить взаимодействие с Обществом посредством использования информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». Личный кабинет обеспечивает авторизацию и фиксацию действий Клиента на сайте <https://dc-genesis.com>. Использование Клиентом Личного кабинета признается надлежащим способом взаимодействия при условии принятия и соблюдения имеющихся на Сайте условий, так или иначе регламентирующих отношение Сторон.

Договор микрозайма – соглашение между Заёмщиком и Обществом о предоставлении Заёмщику Микрозайма заполненное и подписанное Заёмщиком в установленном Общими условиями порядке. Договор микрозайма состоит из общих и индивидуальных условий.

Платёжная карта – именная пластиковая банковская карта международной платёжной системы, оформленная на имя Клиента.

Аналог собственноручной подписи (Простая электронная подпись/ключ электронной подписи) - электронная подпись, которая посредством использования логинов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определённым лицом, а также выполнения определённых действий в рамках настоящих Правил как выполненных именно Клиентом.

Реструктуризация задолженности – решение Общества в отношении задолженности Заёмщика, влекущее изменение порядка и срока возврата и/или размера задолженности, в том числе полное или частичное прощение суммы основного долга и/или начисленных процентов, уменьшение или неприменение неустойки (штрафа, пени) за несвоевременный возврат суммы микрозайма, рассрочка и/или отсрочка платежа, отказ от применения мер по взысканию задолженности без её прощения.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЁМЩИКАМ

- 2.1. Заёмщик должен являться гражданином Российской Федерации.
- 2.2. Возраст Заёмщика на момент заключения договора должен быть не менее 18 лет.
- 2.3. Заёмщик не должен быть ограничен в дееспособности.
- 2.4. Заёмщик должен иметь постоянную регистрацию на территории Российской Федерации.
- 2.5. Заёмщик не должен иметь просроченных финансовых обязательств, непогашенных на дату заключения договора микрозайма.
- 2.6. Заёмщик должен до заключения договора микрозайма, содержащего индивидуальные условия микрозайма, ознакомиться и добровольно, по собственному убеждению, принять к исполнению настоящие Общие условия договора микрозайма, утвержденную Обществом Политику в отношении обработки персональных данных, согласие на получение кредитного отчёта и на предоставление информации в бюро кредитных историй, согласие на осуществление взаимодействия с третьими лицами, согласие о способах взаимодействия, согласие о передаче сведений третьим лицам.
- 2.7. Для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения договора микрозайма, Заёмщику необходимо внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, но не ограничиваясь, следующие факторы:
 - 2.7.1. соразмерность долговой нагрузки Заёмщика с текущим финансовым положением;
 - 2.7.2. предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору микрозайма (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
 - 2.7.3. вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору микрозайма (в том числе потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов дохода по независящим от Заёмщика причинам, тяжкие телесные повреждения, несчастный случай и т.п.).
- 2.8. Указанными условиями договора Общество доводит до сведения Заёмщика информацию о рисках, связанных с ненадлежащим исполнением Заёмщиком своих обязательств по договору микрозайма, и о возможных негативных финансовых последствиях, в том числе возможного увеличения суммы расходов Заёмщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов при несвоевременном исполнении обязательств по договору микрозайма (за нарушение обязательств по возврату задолженности с Заёмщика может быть взыскана неустойка (штраф, пени)).

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

3.1. Рассмотрение заявления о предоставлении микрозайма и иных документов Заёмщика, а также оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

3.2. До заключения договора микрозайма, однако, в любом случае, не реже 1 (одного) раза в год, Общество запрашивает у Заёмщика, но не ограничиваясь, следующую информацию:

- 3.2.1. о размере заработной платы, наличии иных источников дохода и денежных обязательств Заёмщика;
- 3.2.2. о судебных спорах, в которых Заёмщик выступает ответчиком;
- 3.2.3. о наличии в собственности Заёмщика движимого и/или недвижимого имущества (при рассмотрении заявления на получение микрозайма на сумму, превышающую 100 000 (сто тысяч) рублей).

3.3. Микрофинансовая компания при рассмотрении заявления Заёмщика на получение микрозайма в обязательном порядке проводит оценку платёжеспособности Заёмщика. Для оценки долговой нагрузки Общество запрашивает у Заёмщика, обратившегося с заявлением на получение микрозайма следующую информацию:

- 3.3.1. о текущих денежных обязательствах;
- 3.3.2. о периодичности и суммах платежей по указанным Заёмщиком обязательствам;
- 3.3.3. о целях получения микрозайма;
- 3.3.4. об источниках доходов, за счёт которых предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма;
- 3.3.5. о факте производства по делу о банкротстве Заёмщика на дату подачи заявления в Общество на получение микрозайма и в течение 5 лет до даты подачи такого заявления.

3.4. Указанная в п. 3.2., 3.3. информация запрашивается по выбору Общества в электронной форме посредством использования имеющихся информационно – технических ресурсов. Полученные Обществом сведения о Заёмщике, могут оказать влияние на индивидуальные условия заключаемого договора микрозайма.

3.5. Договор микрозайма считается заключённым в случае, если не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания (подтверждения, акцептования) Заёмщиком соответствующего документа, Общество перечислит сумму микрозайма в адрес Заёмщика.

3.5.1. Моментом предоставления денежных средств Заёмщику признается: день получения Заёмщиком денежного перевода в отделении АО «КИВИ БАНК» (оператора платёжной системы Contact), или через сервис "Золотая Корона - Денежные переводы" и/или прочими платёжными структурами, с которыми Общество взаимодействует.

3.5.2. Моментом предоставления денежных средств Заёмщику при перечислении денежных средств на счёт или банковскую карту признается день отправки денежных средств Общества в адрес Заёмщика. Договор действует до полного исполнения Обществом и Заёмщиком своих обязательств, предусмотренных заключенным Договором микрозайма.

3.5.3. При переводе денежных средств путём зачисления на карту возможно взимание комиссии в размере от 0 до 3,5 % от суммы перевода. При получении денежных средств наличными без перевода, комиссия не взимается. Выбор способа получения микрозайма остается за Заёмщиком.

3.6. Документы, необходимые для заключения договора микрозайма (ознакомление с ними и подписание): составленная Заёмщиком заявка на предоставление микрозайма, ознакомление и согласие Заёмщика с настоящими Общими условиями договора микрозайма ООО «ДРИМ КОМПАНИ», Индивидуальными условиями договора микрозайма, представленными Заёмщику в случае одобрения заявки, Политикой ООО «ДРИМ КОМПАНИ» в отношении обработки персональных данных, Согласия на обработку персональных данных Заёмщика, Согласия на получение кредитного отчёта и на предоставление информации в бюро кредитных историй, Согласия на осуществление взаимодействия, направленного на возврат просроченной задолженности, с третьим лицом, Согласия о передаче (сообщении) сведений третьим лицам с целью взыскания просроченных задолженностей при наличии таковых.

3.7. Подписание документов происходит с использованием аналога собственноручной подписи посредством простой электронной подписи.

3.8. В определённых Обществом случаях, Заёмщику необходимо предоставить надлежащим образом заверенную копию документа, удостоверяющего личность. Надлежащим образом заверенной копией документа, удостоверяющего личность, является фотокопия первого и второго разворота паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), присланные через Сайт Общества.

3.9. После акцептования Заёмщиком необходимых документов, Общество вправе уведомить Заёмщика путём направления, соответствующего СМС-сообщения Заёмщику на ранее указанный им телефонный номер, или путём отправления соответствующего сообщения на адрес электронной почты Заёмщика.

3.10. Микрозайм предоставляется физическим и юридическим лицам, а также индивидуальным предпринимателям в валюте Российской Федерации при условии соблюдения принципов возвратности, срочности и платности.

3.11. Общество предоставляет следующие виды микрозаймов:

3.11.1. по способу предоставления: наличными через платёжных агентов, безналичный расчёт;

3.11.2. по целям использования: целевой / нецелевой микрозайм;

3.11.3. по наличию обеспечения: микрозайм с обеспечением / без обеспечения.

3.12. Если иное не определено Обществом, Общество предоставляет физическим лицам микрозаймы на сумму от 1 000 (одной тысячи) до 30 000 (тридцати тысяч) рублей на срок от 1 (одного) до 30 (тридцати) календарных дней с последующим регулярным погашением микрозаймов и процентов по ним или, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, обратившимся за микрозаймом, на сумму от 10 000 (десяти тысяч) до 1 000 000 (одного миллиона) рублей на срок от 7 (семи) до 100 (ста) календарных дней с последующим регулярным погашением Займов и процентов по ним.

3.13. Если иное не будет согласовано Сторонами в Договоре микрозайма, проценты по микрозайму начисляются на изначальную сумму микрозайма со следующего дня после дня выдачи микрозайма по дате возврата микрозайма (включительно) по определённой в Договоре процентной ставке (в случае обслуживания микрозайма и процентов по Займу без просроченных платежей).

3.13.1. При возникновении просрочки проценты начисляются в соответствии с требованиями ст. 12.1 Федерального закона от 02.07.2010г. №151-ФЗ с учётом индивидуальных условий Договора. При этом Общество стремится, как правило, применять процентную ставку 1,9 % (одна целая девять десятых процента) в день, при этом, устанавливаемая в процессе заключения договора микрозайма, ставка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, может варьироваться от 0 до 2.3% в день.

3.13.2. Процентные ставки в процентах годовых согласовываются в индивидуальных условиях договора микрозайма. О действующих на текущий момент процентных ставках Общество информирует Заёмщиков, размещая соответствующую информацию на официальном Сайте, в частности, но не ограничиваясь, настоящие Общие условия.

3.14. Индивидуальные условия предоставления Микрозайма закрепляются в Договоре. В Договоре определяются, в частности, но не ограничиваясь, следующие условия Микрозайма:

3.14.1. Сумма Микрозайма;

3.14.2. Процентная ставка по Займу, порядок её начисления;

3.14.3. Срок Микрозайма;

3.14.4. Условия и порядок получения и возврата Микрозайма;

3.14.5. Ответственность по Договору Микрозайма и т.д. и т.п..

3.15. На основании данных, предоставленных Обществом Заёмщиком, Общество принимает решение о предоставлении или не предоставлении микрозайма.

3.16. В случае если Заёмщик в течение 5 рабочих дней со дня предоставления ему индивидуальных условий договора микрозайма не сообщает Обществу о согласии на получение микрозайма, а также сообщает об этом по истечении 5 рабочих дней, договор микрозайма считается не заключённым, а Заёмщик отказавшимся от получения микрозайма.

4. ВОЗВРАТА МИКРОЗАЙМА

4.1. Заёмщик обязан вернуть сумму Микрозайма и начисленные проценты в сроки, определённые Договором микрозайма.

4.2. Обязанность Заёмщика по возврату микрозайма и уплаты процентов по нему считается выполненной, если возвращенная сумма поступила на указанные в договоре микрозайма реквизиты Общества.

4.3. Способы возврата Заёмщиком микрозайма, уплаты процентов по нему, включая бесплатный способ исполнения Заёмщиком обязательств по договору микрозайма:

4.3.1 Оплата банковской картой платёжных систем VISA или MasterCard;

4.3.2 Оплата через ООО НКО «Яндекс.Деньги»;

4.3.3 Оплата через АО «КИВИ БАНК» ((оператора платёжной системы CONTACT), терминал QIWI (Киви), через платёжную систему Rapida);

4.3.4 Оплата через сервис «Золотая корона – погашение кредитов» РНКО «Платёжный центр» (ООО);

4.3.5 Банковский перевод.

4.4. Если платёж по договору Микрозайма поступил от Заёмщика ранее срока, установленного договором, то такой платёж считается частично досрочным или досрочным погашением Микрозайма в зависимости от суммы производимого Заёмщиком платежа.

4.5. Заёмщик имеет возможность погашать Микрозайм путём безналичного перечисления соответствующих денежных средств в сумме и в срок, указанные в индивидуальных условиях Договора, по реквизитам Общества, указанным в индивидуальных условиях договора микрозайма или, в случае их изменения, по иным реквизитам, которые Общество сообщит Заёмщику. При этом уплата комиссий и других платежей, взимаемых сторонними организациями (в частности, банками) с Заёмщика за осуществление безналичных переводов, возлагается на Заёмщика.

4.6. В случае осуществления платежа на банковский счёт в адрес Общества Заёмщик должен указывать в платёжных документах свою фамилию, имя и отчество, а также номер и дату Договора микрозайма, в противном случае Общество имеет право отказаться от принятия любого платежа Заёмщика на основании отсутствия возможности определить его основани.

4.7. В случае безналичного перечисления Заёмщиком денежных средств сумма платежа будет считаться перечисленной в дату зачисления денежных средств на реквизиты Общества.

4.8. В случае безналичного перечисления Заёмщиком денежных средств, финансовые риски, связанные с возможной задержкой поступления этих средств на реквизиты Общества, возникшие не по вине Общества, принимает на себя Заёмщик.

4.9. Микрозайм может быть погашен досрочно полностью или частично с соответствующему сроку его использования и процентами по нему.

4.10. Максимальное число дополнительных соглашений к Договору Займа, при заключении которых увеличивается срок возврата денежных средств по такому договору, с Заёмщиком не может составлять более 6 (шести), с 1 января 2019 года - более 5 (пяти)), если Заёмщик является физическим лицом и срок возврата займа, предусмотренный таким договором при его заключении, не превышает 30 (тридцати) календарных дней.

4.11. Новый срок возврата микрозайма считается согласованным с момента получения Обществом согласия Заёмщика с доп. соглашением, содержащим индивидуальные условия на изменение срока возврата микрозайма, выражающегося в совершении Заёмщиком следующих конклюдентных действий: уплата суммы процентов за пользование Микрозаймом, начисленных за период, на который продлевается срок возврата Микрозайма по Договору.

4.12. Условия пролонгации зависят от выбранного Заёмщиком срока продления. При пролонгации условия Договора микрозайма не меняются.

4.13. При возникновении просроченной задолженности по договору микрозайма, Заёмщик вправе обратиться к Обществу с заявлением о реструктуризации задолженности доступными на Сайте Общества электронными способами или путём направления официального письма на юридический адрес Общества.

4.14. Общество рассматривает вопрос о возможности реструктуризации задолженности в случаях, наступивших после получения Заёмщиком суммы микрозайма:

4.14.1. смерть Заёмщика;

4.14.2. несчастный случай, повлекший причинения тяжкого вреда здоровью Заёмщику либо его близких родственников;

4.14.3. вынесенное решение суда о признании Заёмщика недееспособным или ограниченным в дееспособности;

4.14.4. единовременная утрата имущества на сумму свыше 500 000 руб. Заёмщиком;

4.14.5. потеря работы или иного источника дохода Заёмщиком в течение срока действия договора микрозайма с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 месяцев и более, если Заёмщик имеет несовершеннолетних детей либо семья Заёмщика относится к категории неполных;

4.14.6. призыв Заёмщика в Вооруженные силы Российской Федерации;

4.14.7. ступление в законную силу решение суда в отношении Заёмщика, устанавливающее наказание в виде лишения свободы;

4.14.8. существенное ухудшение финансового положения, произошедшее не по вине Заёмщика, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода Заёмщика и его способность исполнять обязательства по Договору микрозайма;

4.15. Общество вправе запросить документы, подтверждающие выше описанные факты, выданные уполномоченными организациями.

4.16. Общество оставляет за собой право принять решение о реструктуризации без предоставления подтверждающих документов.

4.17. По итогам рассмотрения заявления о реструктуризации, Общество может дать как отрицательный ответ в удовлетворении заявления, так и положительный, в случае которого составляется дополнительное соглашение к действующему Договору микрозайма. Решение доносится до заявителя электронным методом.

4.18. Дополнительное соглашение о реструктуризации задолженности подписывается посредством использования электронной подписи Сторон.

4.19. В соответствии с актуальными поправками от 01.01.2017 ФЗ №151 от 02.07.2010 Общество не вправе:

4.19.1. начислять Заёмщику - физическому лицу проценты по договору потребительского Займа, срок возврата потребительского Займа по которому не превышает одного года, за исключением неустойки (штрафа, пени) и платежей за услуги, оказываемые Заёмщику за отдельную плату, в случае, если сумма начисленных по договору процентов достигнет трехкратного размера суммы Займа;

4.19.2. осуществлять начисление процентов за период времени с момента достижения общей суммы подлежащих уплате процентов размера, составляющего двукратную сумму непогашенной части Займа, до момента частичного погашения Заёмщиком суммы Займа и/или уплаты причитающихся процентов.

5. ОТКАЗ ОТ МИКРОЗАЙМА. ДОСРОЧНЫЙ ВОЗВРАТ

5.1. Заёмщик вправе отказаться от получения микрозайма полностью или частично, уведомив об этом Общество до наступления следующего календарного дня после начисления суммы Займа Обществом в адрес Заёмщика.

5.2. Заёмщик имеет право досрочно вернуть всю сумму микрозайма без предварительного уведомления Общества с уплатой процентов за фактический срок пользования Займом.

5.3. В случае досрочного возврата всей суммы микрозайма или её части Заёмщик обязан уплатить Обществу проценты по договору микрозайма на возвращаемую сумму микрозайма включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы микрозайма или её части.

5.4. При досрочном возврате Заёмщиком всей суммы микрозайма или её части Общество в течение пяти календарных дней со дня получения уведомления исходя из досрочно возвращаемой суммы микрозайма обязано произвести расчёт суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования потребительским займом, подлежащей уплате Заёмщиком на день уведомления Общества о таком досрочном возврате, и предоставить указанную информацию.

5.5. При досрочном возврате части микрозайма Общество в порядке, установленном договором микрозайма, обязан предоставить Заёмщику полную стоимость микрозайма в случае, если досрочный возврат микрозайма привёл к изменению полной стоимости микрозайма, а также уточнённый график платежей по договору микрозайма, если такой график ранее предоставлялся Заёмщику.

5.6. Досрочный возврат части микрозайма не влечёт за собой необходимость изменения договора, обеспечивающего исполнение обязательств Заёмщика по договору микрозайма.

6. КОММУНИКАЦИЯ СТОРОН

6.1. Заёмщик вправе обратиться к Обществу следующими способами:

6.1.1. почтовым отправлением по адресу: 124460, г. Москва, г. Зеленоград, ул. Конструктора Гуськова д 8, стр 11, пом 1, ком 2;

6.1.2. в электронном виде на e-mail: support@dc-genesis.com (в этом случае обращение и приложенные к нему документы должны быть подписаны простой электронной подписью или иным видом электронной подписи, определённом в Общих условиях);

6.1.3. в электронном виде, путём обращения в службу поддержки клиентов (в этом случае обращение и приложенные к нему документы должны быть подписаны простой электронной подписью или иным видом электронной подписи, определённом в Общих условиях).

6.2. В целях своевременного и надлежащего рассмотрения обращения рекомендуется указывать в нём следующие данные:

6.2.1. идентифицирующие Заёмщика признаки (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, номер договора микрозайма, контактный телефон);

6.2.2. изложение требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;

6.2.3. иные сведения, которые Заёмщик считает необходимым сообщить;

6.2.4. копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства.

6.3. В обращении не должны содержаться нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы в адрес Общества, его имущества, жизни и/или здоровья членов Общества. Текст обращения должен быть читаемым.

6.4. В обращении не должны содержаться вопросы, на которые Заёмщику ранее предоставлялся ответ по существу.

6.5. Общество вправе отказать в рассмотрении обращения, если во вновь полученном обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, а также в случае нарушения одного из вышеописанных правил.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАЁМЩИКА ЗА НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

7.1. При несвоевременном исполнении обязательств по договору микрозайма, а именно при нарушении Заёмщиком сроков возврата основной суммы долга и/или уплаты процентов по договору микрозайма, возникает ответственность, установленная федеральным законодательством, Договором микрозайма, в том числе возможно увеличение суммы расходов по сравнению с ожидаемой суммой расходов.

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Заёмщиком обязательств по возврату микрозайма и/или уплате процентов на сумму микрозайма Общество вправе взыскать с Заёмщика неустойку, в размере не более 20 (двадцати) процентов годовых от непогашенной части суммы основного долга за каждый день нарушения обязательств, при этом объём неустойки не может превышать сумму непогашенной части основного долга более, чем в три раза.

7.2. Уплата неустойки не освобождает Заёмщика от исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов за пользование потребительским Заёмом в соответствии с Общими и индивидуальными условиями договора микрозайма.

7.3. Информация о наличии просроченной задолженности по Договору микрозайма направляется Заёмщику бесплатно не позднее 7 (семи) дней с даты возникновения просроченной задолженности, способом, не противоречащим законодательству, Общими условиями предоставления микрозаймов и Договором микрозайма. Указанными способами являются по выбору Общества:

- 7.3.1. текстовые сообщения на мобильный телефон, указанный ранее Заёмщиком в контактных данных;
- 7.3.2. сообщения по электронной почте (E-mail) на указанный ранее Заёмщиком в контактных данных;
- 7.3.3. Заёмщик полностью несёт риск собственного неуведомления в том случае, если указал Обществу недостоверные контактные данные. При этом Заёмщик несёт все риски, связанные с тем, что направленная Обществом информация может стать доступна третьим лицам.

8. РИСКИ И ВОЗМОЖНЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИ ПРОЯВЛЕНИИ ТАКОВЫХ

8.1 Со стороны Заёмщика имеет место быть ряд рисков, при наступлении которых возможны негативные последствия материального и законодательного плана. Риски имеются следующие:

- 8.1.1. переоценка Заёмщиком своей платежеспособности на момент заключения договора микрозайма;
- 8.1.2. недооценка размера полной стоимости кредита;
- 8.1.3. наступление обстоятельств непреодолимой силы и/или иные обстоятельства подобного рода;
- 8.1.4. возможное увеличение суммы расходов Заёмщика, в сравнении с ожидаемой, в силу уплаты неустойки в виде штрафов, пени, за нарушение обязательств по договору;
- 8.1.5. риск задержки платежей при зачислениях платежей в пользу Общества через третьих лиц;
- 8.1.6. риск взыскания задолженности Заёмщика путём реализации его имущества, в случае соответствующего решения суда, а также залога, в случае обеспеченности Займа.

8.2. Валютные риски исключены, в следствии выдачи Займов Обществом исключительно в валюте Российской Федерации.

8.3. Негативные последствия, наступающие в случае проявления тех или иных рисков:

- 8.3.1. просрочка платежей;
- 8.3.2. ухудшение кредитной истории;
- 8.3.3. взаимодействие с третьими лицами по возврату просроченной задолженности;
- 8.3.4. разрешение споров в судебном порядке;
- 8.3.5. невозможность (сложность) получения кредитов/займов в последующем;
- 8.3.6. потеря имущества или его части в следствии реализации такового для погашения имеющейся задолженности.

8.4. Стоит учитывать, что при взыскании задолженности в судебном порядке, с Заёмщика взыскивается государственная пошлина и прочие судебные издержки.

8.5. Риски невозврата денежных средств, привлекаемых Обществом путём приобретения получателями финансовых услуг ценных бумаг, выпускаемых Обществом, отсутствуют, поскольку Общество не выпускает ценные бумаги.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Заёмщиком и Обществом, разрешаются путём переговоров.

9.2. Неурегулированные в ходе переговоров споры между Обществом и Заёмщиком подлежат рассмотрению в судебном порядке мировым судьей, судом общей юрисдикции в соответствии с их компетенцией, определённой действующим законодательством, по месту фактического нахождения Общества в соответствии с действующим законодательством.

9.3. В качестве досудебного урегулирования спора возможно использование процедуры реструктуризации (п. 4.13 - 4.18 Общих условий).

9.4. В случае допущения Заёмщиком нарушений своих обязательств перед договором Займа, Общество в первые 7 дней направляет в адрес Заёмщика претензию, для разрешения спора в досудебном порядке, указывая ряд требуемой информации для полноты понимания ситуации и предъявления возможных вариантов дальнейшего развития событий.

9.4.1. Претензия является способом досудебного урегулирования спора, при этом не является инструментом и способом, направленным на возврат просроченной задолженности и не относится к способу взаимодействия с должником в рамках ФЗ № 230 от 03.07.2016 г.

9.4.2. Указанная претензия направляется по адресу электронной почты Заёмщика, указанному при заключении Договора микрозайма. В случае, если в течении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления претензии Заёмщику, обязательства, указанные в таком документе, не были должным образом исполнены, Общество вправе привлечь третьих лиц для урегулирования данного вопроса в рамках законодательства РФ (в частности, но не ограничиваясь: уполномоченные отделы взыскания и коллекторские агентства), а также обратиться в суд с соответствующими требованиями.

9.5. В случае неисполнения Заёмщиком обязательств и обращения Общества в судебные органы, может быть использована процедура взыскания задолженности (суммы основного долга, процентов, неустойки, иных платежей) в порядке выдачи судебного приказа, при содействии судебных приставов.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящая Оферта размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ней любого заинтересованного лица – в сети Интернет на официальном сайте Общества: <https://dc-genesis.com>.

10.2. Если иное не согласовано между Обществом и Заёмщиком, Заёмщик разрешает уступить любые права (требования) по Договору микрозайма и вытекающие из связанных с ним отношений любому третьему лицу по усмотрению Общества без получения какого-либо дополнительного согласия Заёмщика. Общество вправе уступить, передать в залог любым третьим лицам или обременить иным образом полностью или частично свои права (требования) по Договору третьему лицу (в том числе организации, не являющейся микрофинансовой организацией), в рамках действующего законодательства.

10.3. Заёмщик обязуется информировать Общество об изменении сведений (перемене ФИО, места жительства, данных документа удостоверяющего личность, номеров телефонов и иных реквизитов), и предоставлять в Общество документы и сведения, подтверждающие такие изменения, не позднее 7 (Семи) календарных дней со дня вступления изменений в силу.

10.4. Общество после заключения Договора микрозайма обязано направить в порядке, установленном Договором, Заёмщику следующие сведения или обеспечить доступ к ним, а Заёмщик после предоставления ему микрозайма вправе получать по запросу следующую информацию:

10.4.1. размер текущей задолженности Заёмщика перед кредитором по договору кредита (микрозайма);

10.4.2. даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заёмщика по договору микрозайма;

10.4.3. иные сведения, указанные в договоре микрозайма.

10.5. Указанные в п. 11.4 сведения, направляются Заёмщику по его запросу заказным письмом с уведомлением посредством почтовой связи или направляются по адресу электронной почты Заёмщика, указанному при заключении Договора микрозайма.

10.6. Во всех прочих случаях использование службы поддержки клиентов признаётся надлежащим способом обмена сообщениями/обращениями между Заёмщиком и Обществом при условии их надлежащим образом оформленными.

10.7. Настоящие Общие условия предоставления микрозайма со стороны Общества подписаны простой электронной подписью Общества и имеет силу договора на бумажном носителе.

10.8. Данная информация предназначена для неограниченного круга лиц в целях раскрытия информации об Обществе и деятельности Общества по выдаче микрозаймов в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.9. Иная информация, которая не нашла отражение в настоящем документе, представлена в прочих договорах и документах, находящихся на сайте компании.

10.10. Настоящие Общие условия предоставления микрозайма могут быть изменены Обществом в одностороннем порядке, при этом достаточным уведомлением Заёмщика о произошедших изменениях считается размещение со стороны Общества на Сайте изменённой редакции настоящих Общих условий предоставления микрозайма или отдельных дополнений к ним.

10.11. Настоящие Общие условия предоставления микрозайма действуют в совокупности с индивидуальными условиями договора микрозайма, прочими документами, входящими в юридическую базу Общества, а также иной сопутствующей информацией, регламентирующей процесс взаимодействия Сторон.

Генеральный директор _____ А.Р. Сычев

